

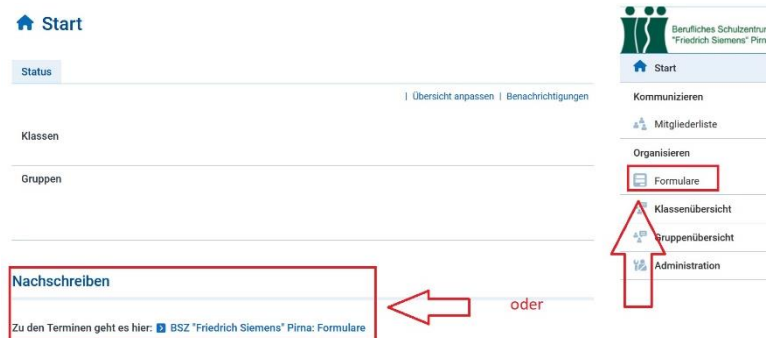
Anleitung für Schüler

Anleitung zur digitalen Einschreibeliste zum Nachschreiben

Schritt 1: Wählen Sie im Menü „Meine Schule“ aus.



Schritt 2: Klicken Sie auf „Formulare“.



Schritt 3: Wählen Sie die passende Liste aus.

Formulare



Schritt 4: Wählen Sie den Termin, **den Sie mit Ihrem Fachlehrer besprochen haben.**

Formulare

Ansicht		Bearbeiten	
Angezeigtes Thema		Stammschule 30-45 Minuten Raum 215	
Funktion	Titel	Einsendungen	
☐	01.09.2026 Stammschule 30-45	0 / 18 bis 01.09.2026 12:00	
☐	03.09.2026 Stammschule 30-45	0 / 18 bis 03.09.2026 12:00	
☐	07.09.2026 Stammschule 30-45	0 / 18 bis 07.09.2026 12:00	